



CAF CENTRUM

ŠKOLENIE

Procesné riadenie

ako nástroj trvalo udržateľného rozvoja verejnej správy

Rozsah	Miesto realizácie	Cieľová skupina
8 h alebo individuálne podľa dohody pri inhouse vzdelávacích aktivitách	CAF centrum (ÚNMS SR, Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava) alebo v sídle organizácie verejnej správy (inhouse)	zamestnanci organizácií verejnej správy, vedúci zamestnanci, metodici modelu CAF, manažéri kvality

Kľúčové obsahové zameranie školenia:

- ✓ zadefinovanie vzťahu medzi kvalitou a procesmi
- ✓ dôvody použitia procesného riadenia v organizáciách verejnej správy
- ✓ procesné riadenie ako nástroj trvalo udržateľného rozvoja verejnej správy
- ✓ úloha strategického riadenia a rozhodovania v procesnom riadení
- ✓ ako robiť správne veci (strategické riadenie a rozhodovanie) správne (procesné riadenie)
- ✓ riziká a ich riadenie
- ✓ možnosti Implementácie riadenia procesov v oblasti verejnej správy
- ✓ ako robiť organizačné zmeny

Metóda školenia:

prednáška, príklady, aktívna práca účastníkov samostatne aj v skupinách

Forma ukončenia:

po absolvovaní celého rozsahu vzdelávacej aktivity získa účastník osvedčenie o absolvovaní vzdelávacej aktivity

Odporúčanie pre účastníkov:

vytlačiť si a priniesť so sebou zaslanú prezentáciu

Min./max. počet účastníkov pri realizácii školenia v CAF centre*: 12/18

Min./max. počet účastníkov pri realizácii školenia inhouse*: 12 – 25 (po dohode so zamestnancami CAF centra)

*ÚNMS SR si vyhradzuje právo na zrušenie termínu školenia, ak sa prihlási menej ako 12 osôb.

Blížšie informácie o školení Vám s radosťou poskytnú zamestnanci CAF centra.

Informáciu o spracúvaní osobných údajov nájdete na webovom sídle ÚNMS SR: <http://www.unms.sk/?Ochrana-osobnych-udajov>. Počas trvania vzdelávacej aktivity sa bude vyhotovovať fotodokumentácia pre účely národného projektu „Zavádzanie a podpora manažérstva kvality v organizáciách verejnej správy“.